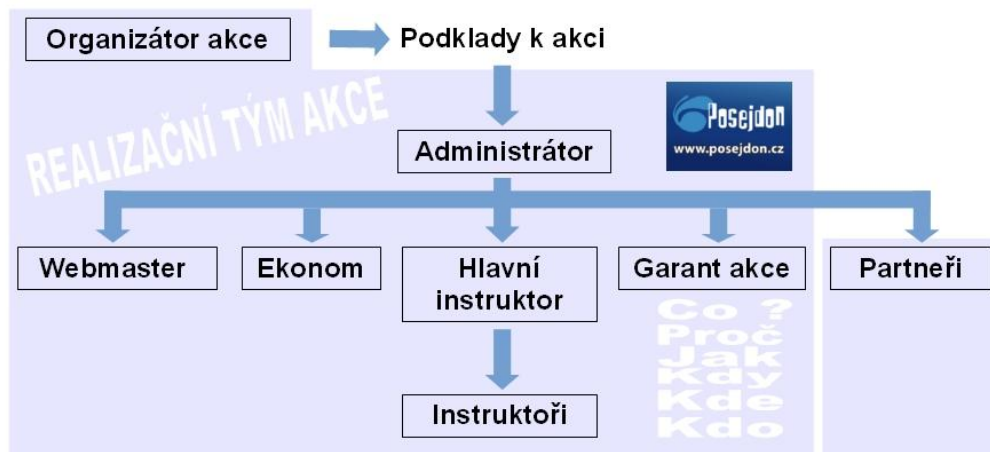


Příručka pro instruktory spolku Posejdon

Roman Štolfa, Daniel Lotter

Tato příručka vznikla v roce 2015 v rámci projektu „Instruktoři v akci“
s podporou města Karviná z dotačního titulu Cesta k městu II

Podklady k akci na Posejdon.CZ



Jak to probíhá?

Organizátor akce vyplní formulář „Podklady k akci“. **Administrátor** žádost prověří (termín, kontakt, požadavky), v případě potřeby Organizátora akce ještě kontaktuje a požadavky si upřesní. Verifikované Podklady k akci rozešle dalším členům Realizačního týmu, kterých se akce týká s ohledem na požadavky co, proč, kdy, kde a kdo akci organizuje.

Kdo je kdo?

Webmaster: Vytvoří stránku na WWW a průběžně ji aktualizuje.

Ekonom: Řeší rozpočet a vyúčtování akce.

Hlavní instruktor: Je-li třeba, rozhoduje o počtu, výběru a zapojení Instruktorů.

Garant akce: Má přehled o přípravách, průběhu a výstupech z akce. Je-li třeba, kontaktuje Partneři.

Partneři: Školy, firmy, neziskové organizace, nadace a nadační fondy, obce, ale i soukromé osoby (majitelé louky). Půjčovny (sportovních potřeb a lodí, kostýmů, autopůjčovny,...)

DOBŘÍ TÁBOR

Na stránkách MŠMT je článek „Jak poznat dobrý tábor“. Autor oslovuje rodiče, ale praktické rady využijte nepochybně také instruktor, který chce být součástí dobrých táborů.

JAK POZNAT DOBŘÍ TÁBOR

Nabídka táborů je neuvěřitelně široká a pestrá. Lze si vybrat z táborů konaných v budovách, stanových, putovních vodáckých, dvoutýdenních, třítydenních... Ale také tábory drahé, tábory s kvalitním týmem vedoucích i programem, ale rovněž tábory špatné, kde dětem hrozí skutečná úhona. Organizátorů je nespočetné množství. Servis, který poskytují kvalifikovaní pořadatelé letních táborů, musí splňovat několik základních kritérií:

Informace ještě před konáním

Co je v ceně tábora a jaké jsou případně storno poplatky, cena opravdu správného tábora je stanovena tak, aby rodiče již neměli žádné další výdaje související s programem či zajištěním tábora:

- je v ceně obsaženo pojištění a jeho rozsah
- je v ceně obsažena doprava
- je uvedená cena s DPH (celková cena i s daní bývá na některých letácích uvedena nevýrazně)
- jsou v ceně celodenní výlety, vstupy na koupaliště, zámky, výstavy či hodiny jezdeckých aktivit případně půjčení potřebného vybavení např. vodáckých vest a lodí. Doplatek cenu tábora zvyšuje.
- porovnejte služby a ceny jednotlivých provozovatelů.

Hygienické předpisy

Pokud se tábora účastní více než třicet dětí je jeho provozovatel povinen tábor nahlásit na okresní hygienickou stanici v místě konání tábora. Základním předpisem, kterým by se měl provozovatel správného tábora řídit je Vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 422/2013 Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti (¹). Tato vyhláška obsahuje popis náležitostí pro výběr tábořiště, ubytovací prostory, vaření a stravování, práci zdravotníka atd. Správný tábor je jistě v souladu s touto vyhláškou. Nebojte se na to zeptat hlavního vedoucího.

Poznámka: (¹) Aktualizace je podle článku ze dne 23.1.2014 na Adam.CZ s názvem "Novela vyhlášky o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti".

Prohlášení o bezinfekčnosti

Na táboře je po celou dobu přítomen kvalifikovaný zdravotník, který je proškolen a oprávněn vykonávat funkci zdravotníka na dětských zotavovacích akcích. Po celou dobu tábora se vede zdravotní dokumentaci. Zodpovědný zdravotník se před nástupem na tábor zajímá o léky, které děti pravidelně užívají. Povinností rodičů nebo toho kdo dítě na tábor posílá je zajistit lékařskou prohlídku ještě před nástupem a předat zdravotníkovi prohlášení o bezinfekčnosti dítěte.

Tábor musí být bezpečný

Tábor je nahlášen na hygienu, zdravotnické zařízení a obecní úřad a vedoucí jsou proškoleni a dbají na bezpečnost v průběhu celého tábora. Vedoucí by měli být poučeni o BOZP, o jejich proškolení by měl být proveden zápis. Správný tábor by měl mít svůj přesně daný a vymezený "táborový řád", který budou znát a respektovat děti i vedoucí. Zeptejte se i na to, jestli má tábor plán pro nouzové situace. Leží blízko potoka? Co když přijde velká voda?

Kvalifikovaní vedoucí

V současné době není nikde zakotvena povinnost pro hlavní vedoucí tábora ani jeho další pracovníky absolvovat jakékoli školení (s výjimkou zdravotníka). Ministerstvo školství však poskytuje dotaci na pořádání letních táborů pouze těm provozovatelům, kde hlavní vedoucí táborů absolvovali školení akreditované MŠMT. Pokud vedoucí nebo instruktoři tábora nepracují pravidelně s dětmi nebo nejezdí pravidelně na letní tábory, zeptejte se organizátora na kritéria výběru vedoucích.

Jídelníček

Ověřte si způsob stravování např. zdali je zajištěn nepřetržitý pitný režim, skladba - pestrost jídelníčku. Je důležité, aby kuchyň splňovala hygienické normy (uskladnění potravin apod.)

Co nového se vaše dítě naučí

Program správného tábora by měl být co nejvíc různorodý a měl by dětem dávat dostatek prostoru na seberealizaci. Tábor je jedinečným způsobem odpočinku dětí od stereotypů všedních dní. Na správný tábor dítě neodjede jen přečkat pár dní prázdnin. Správný tábor by měl rozvíjet jeho osobnost a přinášet mu kromě zážitků z programu také možnost rozvoje znalostí a zkušeností. Na správném táboře se dítě naučí řadu problémů řešit bez rodičů s pomocí vedoucích. Kromě samostatnosti získávají děti také potřebnou sebedůvěru, odvahu a chuť vyjadřovat svoje názory a řadu dalších vlastností, které mohou využít ve škole i v běžném životě.

Zdroj: <http://www.msmt.cz/mladez/jak-poznat-dobry-tabor>

TÁBORY A SPOLEK POSEJDON

1) Info: U otevřených vodáckých táborů Posejdonu je standardně pro zájemce podmínkou účast na některé z vodáckých akcí Posejdonu. Zájemci se tak přirozenou cestou seznamují s prostředím i lidmi. Přehled akcí je zveřejněn v kalendáři na www.posejdon.cz/calendar. Instruktorům, každé akci nebo projektu je věnovaná samostatná stránka. Obsahuje výstupy z formuláře „**Podklady k akci**“.

2) Hygiena: Posejdon pro své tábory vybírá místa, která splňují hygienické požadavky (umístění, prostorové podmínky, funkční členění staveb a zařízení, včetně jejich vybavení, ubytování, osvětlení, úklid, zásobování vodou, odstraňování odpadů a odpadních vod) a dodržuje režim dne a další podmínky stanovené vyhláškou MŠMT.

3) Bezpečnost: Od roku 2012 je Posejdon členem Rady dětí a mládeže Moravskoslezského kraje (RADAMOK). Členství spolek každoročně obnovuje – proto se na všechny členy vztahuje rámcová pojistka České rady dětí a mládeže (ČRD M).

4) Kvalifikovaní vedoucí: Posejdon podporuje rozvoj lidských zdrojů, má kvalifikované instruktory.

5) Jídelníček: Na sestavování jídelního lístku se podílí zkušený kuchař, zdravotník a konzultuje se mimo jiné i s rodiči na předtáborové schůzce.

6) Program: Spolek Posejdon pořádá vodácké tábory od roku 2009. U některých je hlavním pořadatelem, u jiných zajišťuje „jen“ vodácký program. Na táborech Posejdonu dostávají příležitost k seberealizaci mimo jiné noví instruktoři. Cílem je vzájemná výměna zkušeností, a tak jsou samozřejmě v realizačním týmu lidé s dlouholetou praxí z různých oblastí zájmových aktivit. Například **esteticko-výchovné** (keramika, výtvarno), **přírodovědné** (ochrana přírody, rybáři, ornitologové,...), **pracovně technické** (modelářství, PC, foto), **společenskovední** (jazyky, tanec, dramatika, divadlo, hudba, kluby), **pohybové** (míčové hry, cvičení, šachy, aerobic, kolektivní hry, bojová umění).

Kurz

Kurz (z lat. cursus, běh) je ucelený soubor přednášek, seminářů, cvičení atd., spojený společným tématem a obvykle také osobou (týmem) vyučujících. Účastníci se do kurzu přihlašují (zapisují) a na závěr se často podrobují zkoušce a mohou získat nějaké osvědčení. Kurzy mohou být **prezenční**, kde se předpokládá pravidelná účast posluchačů, **dálkové** či **e-learningové**, kde účastníci dostávají různé studijní materiály a úkoly, studují doma ve volném čase, konzultují písemně a nakonec případně skládají zkoušku.

Vzory

→ *Vzor „Průvodní dopis na vodácký kurz“*

Vážení,

Akce _____ se uskuteční v termínu _____.

Ubytování: _____

Sraz účastníků: _____

Odjezd zpět: _____

Předpokládaný příjezd: _____

Program kurzu:

1. den _____

2. den _____

3. den _____

4. den _____

5. den _____

Přikládáme seznam potřeb, dále potvrzení, která je nutno podepsat a přinést do _____

Účastníci budou poučeni o bezpečnosti a seznámeni s řádem kurzu. Veškeré informace jsou také k dispozici na www.posejdon.cz.

Seznam potřeb

Na táboření: oblečení pro hry v přírodě, ve kterém je možno chodit na dřevo, sedět u ohně, ležet na trávě.

Na spaní: spacák, triko s dlouhým rukávem, tepláky, ponožky

Na vodu: oblečení do lodi, se kterým je možné spadnout do vody, popřípadě i plavat (šustákové kalhoty), ne tepláky, nepromokavou bundu, kraťasy, plavky, triko, boty do vody – nejlépe staré šněrovací tenisky.

Na procházky: pevné boty, tričko, kraťasy

Ostatní: Kartičku pojišťovny (stačí přinést kopii), potvrzení o bezinfekčnosti, čestné prohlášení rodičů, toaletní potřeby, ručník, sluneční brýle, čepici (kšiltovku), baterka, láhev (umělohmotná), léky (případně harmonogram podávání), osobní potřeby, kapesné. Nebrat si sebou cenné věci (prstýnky, mobilní telefony, řetízky atd.).

Děkujeme za spolupráci. Za Posejdon _____

→ Vzor „Potvrzení o bezinfekčnosti“

POTVRZENÍ O BEZINFEKČNOSTI

Prohlašuji, že okresní hygienik ani ošetřující lékař nenařídil dítěti:

.....nar.:, které je v mé péči karanténu, zvýšený zdravotnický dozor a též mi není známo, že v poslední době přišlo dítě do styku s osobami, které onemocněly přenosnou nemocí. Jsem si vědom/a právních následků, které by mě postihly, kdyby toto mé prohlášení bylo nepravdivé. Zejména беру на vědomí, že bych se v takovém případě dopustil/a přestupku dle ustanovení § 29 odst.1) písm. f zákona č. 200/1999 Sb. v plném znění, zákona o přestupcích, a jsem si vědom/a, že mi za takové jednání může být uložena pokuta ve výši až 10 000,- Kč.

INFORMACE O ZDRAVOTNÍM STAVU

Syn /dcera má alergii na tyto léky:

na tyto potraviny:

na jiný zdroj:

byl/a očkován/a proti tetanu v roce:

trvale se léčí na:

užívá trvale tyto léky:

Další upozornění o zdrav. stavu:

Toto prohlášení odevzdejte, prosím, před odjezdem vedoucímu akce. Bez prohlášení nelze na akci odjet. Zde uveďte, prosím, telefonní číslo na kterém bude v době akce dostupný zákonný zástupce žáka:

V dne

Podpis rodičů či zákonného zástupce

→ Vzor „Potvrzení platby“

Potvrzení platby

*Potvrzují přijetí: zálohy – plné ceny – doplatku za akci.

Název akce.....

Přijato od

místo konání termín.....

zaplaceno..... Kč

V dne

Vedoucí akce.....

(*nehodící se škrtněte)

→ Vzor „Posudek o zdravotní způsobilosti dítěte k účasti na zotavovací akci a škole v přírodě“

Posudek o zdravotní způsobilosti dítěte k účasti na zotavovací akci a škole v přírodě

Evidenční číslo posudku:

1. Identifikační údaje

Název poskytovatele zdravotnických služeb vydávajícího posudek:

Adresa sídla nebo místa podnikání poskytovatele:

IČO:

Jméno, popřípadě jména a příjmení posuzovaného dítěte:

Datum narození posuzovaného dítěte:

Adresa místa trvalého pobytu nebo jiného bydliště na území České republiky posuzovaného dítěte:

2. Účel vydání posudku

3. Posudkový závěr

A. Posuzované dítě k účasti na škole v přírodě nebo zotavovací akci:

- a. je zdravotně způsobilé*)
- b. není zdravotně způsobilé*)
- c. je zdravotně způsobilé za podmínky (s omezením)*)**)

B. Posuzované dítě:

- a. se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním ANO – NE
- b. je proti nákaze imunní (typ/druh)
- c. má trvalou kontraindikaci proti očkování (typ/druh)
- d. je alergické na:
- e. dlouhodobě užívá léky (typ/druh, dávka)

Poznámka:

*) Nehodící se škrtněte

**) Bylo-li zjištěno, že posuzované dítě je zdravotně způsobilé s omezením, uveďte se omezení podmiňující zdravotní stav způsobilosti k účasti na zotavovací akci a škole v přírodě.

4. Poučení

Proti bodu 3. části A) tohoto posudku lze podle § 46 odst. 1 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, podat návrh na jeho přezkoumání do 10 pracovních dnů ode dne jeho prokazatelného předání poskytovatelem zdravotnických služeb, který posudek vydal. Návrh na přezkoumání lékařského posudku nemá odkladný účinek, jestliže z jeho závěru vyplývá, že posuzovaná osoba je pro účel, pro nějž byla posuzována, zdravotně nezpůsobilá nebo zdravotně způsobilá s podmínkou.

5. Oprávněná osoba

Jméno, popřípadě jména a příjmení oprávněné osoby:

Vztah k posuzovanému dítěti (zákonný zástupce, opatrovník, pěstoun, popř. další příbuzný dítěte):

Oprávněná osoba převzala posudek do vlastních rukou dne:

Podpis oprávněné osoby

Datum vydání posudku:

podpis, příjmení a podpis lékaře razítko poskytovatele zdravotnických služeb

Podmínky smlouvy o nájmu vybavení

- 1) Nájemce je povinen užívat vybavení pouze k účelu, ke kterému je určeno, a to obvyklým způsobem. Nájemce je povinen zacházet s vybavením šetrně tak, aby nedošlo ke škodě na vybavení a k jeho nadměrnému opotřebení. Vybavení dle smlouvy je určeno pro vodní turistiku a je nutné je chránit před poškozením teplem (např. oheň).
- 2) Nájemce má právo při půjčení materiálu si jej prohlédnout a zjištěné poškození ohlásit pronajímateli. Ten je povinen je zapsat.
- 3) Vybavení může používat pouze nájemce a osoby určené nájemcem. Za poškození vybavení osobou, které nájemce vybavení svěřil, nese odpovědnost sám nájemce.
- 4) Právo užívat vybavení zaniká uplynutím doby, na kterou byla smlouva sjednána. Po zániku práva užívat vybavení je nájemce povinen jej vrátit v řádném stavu, přiměřeně čisté a do místa, kde vybavení převzal nebo podle písemné dohody.
- 5) Případné vrácení vybavení před uplynutím doby, na kterou je smlouva sjednána, nevyužití části nebo celé objednané a uhrazené služby nezakládá nárok na vrácení peněz nebo změnu termínu nájmu.
- 6) Případné poškození nebo závady na vybavení vzniklé z nedbalosti či nesprávným užíváním nebo z jiných příčin zaviněných či způsobených nájemcem (včetně situace, kdy nebude znám viník), hradí v plné výši nájemce.
- 7) Nájemce je povinen zabezpečit zapůjčené vybavení před krádeží. V případě krádeže vybavení je nájemce povinen neprodleně ohlásit událost Policii ČR a předložit pronajímateli protokol o ohlášení krádeže.
- 8) V případě nevrácení vybavení z jakýchkoliv důvodů, bere nájemce na vědomí, že je povinen uhradit částku, která je uvedena v tabulce pod heslem Pořizovací hodnota.
- 9) V případě porušení stanovených Podmínek smlouvy o nájmu vybavení ze strany nájemce, má pronajímatel právo ukončit jednostranně smlouvu dnem, kdy zjistí toto porušení. Nájemce je povinen v tomto případě okamžitě na požádání pronajímatele vrátit veškeré zapůjčené vybavení a uhradit s tím spojené veškeré náklady.
- 10) V případě nedodržení sjednané doby a místa vrácení vybavení je nájemce povinen uhradit pronajímateli náklady spojené s vrácením vybavení do sjednaného místa. Za nevrácení vybavení dle podmínek smlouvy se sjednává mezi účastníky pokuta ve výši dvojnásobku denní sazby nájmemného za každý započatý den prodlení a to až do jeho vrácení.
- 11) Úhrada nájmemného, pokud nebyla uhrazena s objednávkou, se provádí při podpisu smlouvy o nájmu vybavení.
- 12) Pronajímatel je při půjčení oprávněn, mimo půjčovné požadovat kauci podle množství a druhu půjčovaného materiálu. Pronajímatel je povinen tuto kauci nájemci vrátit ihned po předání materiálu a jeho následné kontrole a to v případě, že nebude zjištěno žádné poškození a porušení Podmínek smlouvy o nájmu vybavení a pronajímatel dodržoval Pokyny k používání nafukovacích lodí.
- 13) Nájemce je povinen se seznámit a dodržovat Řád plavební bezpečnosti a předpisy související s pohybem vodáků, které jsou platné pro sjížděný úsek řeky či jiné lokality.
- 14) Lodě jsou určeny na tyto stupně obtížnosti: kánoe plastová Tydra otevřená do stupně WW I, , nafukovací kánoe WW III, nafukovací raft WW III

15) Nájemce si plně uvědomuje nebezpečí, která mohou vzniknout při sportovním užívání pronajatého materiálu, a tímto na sebe bere plnou odpovědnost. Nájemce musí dbát na bezpečnost svou i dalších účastníků při používání pronajatého materiálu.

16) Pronajímatel nepřebírá žádnou zodpovědnost při škodách na zdraví či majetku vzniklých nájemci nebo třetím osobám při používání zapůjčených sportovních potřeb. Nájemce byl upozorněn, že není bezpečné se vydávat na řeku ve skupině menší než 3 lodě, zvláště když nejde o zkušené vodáky.

17) V případě poškození materiálu se ceny oprav sjednávají takto:

	<i>Popis</i>	<i>Cena</i>
1)	Trhliny v pevné lodi	200 Kč / 10 cm
2)	Poškození vesty, neoprenu	200 Kč
3)	Zlomení hlavičky pádla	100 Kč
4)	Poškození sedačky	100 Kč / deska
5)	Poškození lodního pytle	200 Kč/10 cm
6)	Poškození nafukovacích lodí	Dle skutečné ceny opravy Gumotex a.s. včetně dopravy
7)	Poškození, ztráta víčka, ucha sudu	100 Kč
8)	Ohnutí, zlomení žerdi pádla	500 Kč
9)	Vrácení znečištěného materiálu	100 Kč / ks
10)	Jiné	Dohodou.

18) K uhrazení škod na materiálu bude přednostně použita složená kauce.

19) Nájemce při podpisu smlouvy přebírá jedno vyhotovení smlouvy o nájmu vybavení.

Pokyny k používání nafukovacích lodí

1) Nafukovací loď je nezbytně nutné chránit před sluncem, snižovat tlak ve všech komorách buď upouštěním vzduchu, nebo pravidelným omýváním vodou. Nájemce je povinen dodržovat pokyny výrobce.

2) Loď se nesmí zbytečně tahat po suchu, mělčině, při přenášení splavu apod.

3) V případě propíchnutí lodi, okamžitě dát loď na břeh tak, aby se do poškozené části nedostalo větší množství vody. Při vrácení materiálu je povinen tuto skutečnost nahlásit pronajímateli.

Požizovací hodnota

	<i>Název</i>	<i>Požizovací hodnota</i>
1)	C2 - Kanoé dvojmístná Tydra	16500 Kč
2)	C3 - Kanoé trojmístná Viking	18500 Kč
3)	R6 - Raft šestimístný Colorado	28500 Kč
4)	K1 - Kajak jednomístný	20000 Kč
5)	F2 - Nafukovací dvojmístná kanoé Baraka	25000 Kč
6)	Pádlo	350 Kč
7)	Vesta	1000 Kč
8)	Přilba	500 Kč
9)	Vlek na loď	36000 Kč
10)	Házecí pytlík	1000 Kč
11)	Špicdeka	1500 Kč
12)	Kompresor	4500 Kč
13)	Sud 50 l	850 Kč

Více zde: www.posejdon.cz

→ Vzor „Prezenční listina“

Název akce: _____ Termín: _____

Místo konání: _____

Pořadatel: _____

Seznam účastníků

<i>Pč.</i>	<i>Jméno a příjmení</i>	<i>Kontakt a poznámky</i>	<i>Podpis</i>
1)			
2)			
3)			
4)			
5)			
6)			
7)			
8)			
9)			
10)			
11)			
12)			
13)			
14)			
15)			
16)			
17)			
18)			
19)			
20)			
21)			
22)			
23)			
24)			
25)			
26)			
27)			
28)			
29)			
30)			

→ Vzor „Smlouva o úhradě cestovních nákladů při cestách konaných v zájmu spolku Posejdon“

Smlouva o úhradě cestovních nákladů při cestách konaných v zájmu spolku Posejdon

Uzavřená dle ust. § 51 Občanského zákoníku

1. Smluvní strany:

Posejdon, o.s., Hlavní 33, Dolní Lutyně-Věřňovice, 73553, IČ 26997479

zastoupená Romanem Štolfou, předsedou spolku Posejdon (dále jen „Posejdon“)

Jméno a příjmení: _____

Datum narození: _____

Bydliště: _____

(dále jen „dobrovolník“).

2. Předmět smlouvy a rozsah spolupráce

Posejdon se zavazuje vyplatit dobrovolníkovi náhradu cestovních výdajů spojených s uskutečněnými cestami v zájmu Posejdon v rozsahu čl. 4, a to na základě řádně vyplněného cestovního příkazu a doložení odpovídajících výdajů.

Předpokládaný rozsah spolupráce: jednorázová cesta – opakované cesty (nehodící se škrtněte)

3. Vymezení cesty (v případě jednorázové spolupráce dobrovolníka a spolku Posejdon)

Účel cesty:

Nákladové středisko / podprojekt

Počátek cesty (místo, datum):

Konec cesty (místo, datum).....

Dopravní prostředek

Povolená záloha

4. Rozsah proplácených cestovních náhrad

- cesta hromadným dopravním prostředkem dle předložených jízdenek
- cesta osobním automobilem – tuzemská KČ / 1 km
- ubytování dle předloženého účtu
- vedlejší výdaje (v předem dohodnutém rozsahu)dle předloženého účtu
- Jiná ujednání:

.....

.....

.....

5. Ujednání pro použití osobního automobilu (ve vlastnictví dobrovolníka nebo v nájmu)

- Případné použití osobního automobilu je podmíněno předložením kopie velkého technického průkazu, jež bude přílohou této smlouvy. Tento TP slouží výlučně k doložení vlastnického či jiného vztahu k vozidlu, nikoliv k doložení spotřeby pohonných hmot. Nebude-li TP dodán, nebo nebude-li obdobným způsobem doložen vztah k vozidlu, tak příslušné náhrady proplaceny nebudou.

- Sazby uvedené v předcházejícím odstavci jsou smluvní a zahrnují jak opotřebení vozidla, tak náhradu spotřebovaných pohonných hmot, bez ohledu na spotřebu uvedenou v technickém průkazu.

6. Nároky dobrovolníka

Dobrovolník souhlasí s úhradou svých cestovních nákladů ve výši uvedené v předcházejících odstavcích a prohlašuje, že zaplacením náhrad v této výši považuje své nároky na úhradu cestovních nákladů za vypořádané.

Dobrovolník si je vědom toho, že se na něj nevztahují pracovní-právní nároky a že příslušnou cestu (cesty) koná výlučně na své riziko.

7. Odstoupení od smlouvy

Posejdon je oprávněn od smlouvy odstoupit zejména tehdy, zjistí-li, že dobrovolník provádí vyúčtování neoprávněně, nevykonává-li stanovenou činnost v souladu s touto smlouvou, jedná-li v rozporu se stanovami a dalšími vnitřními předpisy Posejdon nebo jedná v rozporu s požadavky orgánů Posejdon.

8. Účinnost smlouvy

Smlouva vstupuje v platnost dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a uzavírá se na dobu definovanou v člácích 2 a 3 smlouvy.

9. Závěrečná ustanovení. Záležitosti výslovně výše neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Každý z účastníků smluvního vztahu obdrží jeden stejnopis smlouvy. Jeden stejnopis smlouvy čítá dvě strany textu.

V dne

Dobrovolník:

Za Posejdon:

→ Vzor „Smlouva příkazní s dobrovolníkem spolku Posejdon“

Smlouva příkazní s dobrovolníkem

Smluvní strany **Posejdon, o.s.**
se sídlem **Hlavní 33, Dolní Lutyně-Věřňovice, 73553**
IČ **26997479**
zastoupená **Romanem Štolfou**
(dále jen „příkazce“)
a
jméno a příjmení
bytem
OP rodné číslo.

(dále jen „dobrovolník“)

uzavírají podle § 724 občanského zákoníku tuto

příkazní smlouvu

1. Dobrovolník se zavazuje vykonávat pro příkazce tyto činnosti:
.....
.....
2. Uvedené činnosti se dobrovolník zavazuje vykonávat bezúplatně.
3. Dobrovolník se zavazuje sjednané činnosti vykonávat osobně, podle svých schopností a znalostí. Je povinen se řídit pokyny příkazce.
4. Příkazce dobrovolníkovi poskytne prostředky nezbytné k vykonávání sjednané činnosti.
5. Příkazce se zavazuje dobrovolníka při uzavření této dohody seznámit s právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, které musí při své činnosti dodržovat.
6. Příkazce poskytne dobrovolníkovi úhradu účelně vynaložených a doložených nákladů, které dobrovolníkovi vznikly v souvislosti s činností pro příkazce.
7. Příkazce odpovídá dobrovolníkovi za škodu, která mu bude způsobena v souvislosti s výkonem sjednaných činností. Byla-li škoda způsobena také zaviněním dobrovolníka, nese dobrovolník škodu poměrně.
8. Dobrovolník odpovídá příkazci za škodu, kterou mu způsobil svým zaviněním. Byla-li škoda způsobena také zaviněním příkazce, nese příkazce škodu poměrně.
9. Dobrovolník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se činnosti příkazce, ke kterým má přístup. Dobrovolník se zavazuje nevyužívat informací získaných při činnosti pro příkazce pro svůj vlastní prospěch, ani pro prospěch třetích osob. Uvedený závazek trvá i po skončení činnosti dobrovolníka pro příkazce, a to po dobu tří let.
10. Tato dohoda může být měněna a doplňována se souhlasem obou smluvních stran písemnými dodatky.
11. Tato dohoda se uzavírá na dobu určitou do
12. Nestanoví-li tato dohoda jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající občanským zákoníkem.
13. Tato dohoda se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
14. Tato dohoda nabývá účinnosti dnem podpisu.

V dne

Příkazce: Dobrovolník:

(razítko a podpis)

→ Vzor „Karta dobrovolníka“

Karta dobrovolníka

Jméno		e-mail	
Příjmení		telefon	
Datum narození		Chci být dobrovolníkem na dalších akcích	Ano x Ne

Kdy jsem k dispozici jako dobrovolník?

Den		Hodina od - do	
Den		Hodina od - do	
Den		Hodina od - do	
Co chci dělat			
Co nechci dělat			
Je něco na co máme brát ohled?			
Chci být členem (zakroužkuj): Informační tým - rád mluvím s druhými, usmívám se na lidi, umím mluvit o věcech Propagační tým – dokážu dělat kreativní věci, nebojím se vystoupit na veřejnosti Technický tým – umím věci složit, opravit, silný Programový tým – jsem přemýšlivý, logický, trpělivý			

→ Seznam „Minimální rozsah vybavení lékárníčky pro zotavovací akce pro děti a pro školy v přírodě“

Minimální rozsah vybavení lékárníčky pro zotavovací akce pro děti a pro školy v přírodě podle vyhlášky Ministerstva zdravotnictví č. 422/2013 Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti

I. Léčivé přípravky (pouze ty, jejichž výdej není vázán na lékařský předpis)

- přípravky proti teplotě a bolestem (antipyretika, analgetika)
- tablety proti nevolnosti při jízdě dopravním prostředkem (antiemetika)
- přípravky k užití při průjmu
- přípravky proti kašli (antitusika, expektorancia)
- kloktadlo pro dezinfekci dutiny ústní a při bolestech hltanu (stomatologika)
- oční kapky nebo oční mast s dezinfekčním účinkem, oční voda na výplach očí (oftalmologika)
- mast nebo gel při poštípání hmyzem (lokální antihistaminika)
- tablety při systémové alergické reakci (celková antihistaminika)
- přípravek k dezinfekci kůže a povrchových ran
- inertní mast nebo vazelína

II. Obvazový a jiný zdravotnický materiál

- gáza hydrofilní skládaná kompresy sterilní, různé rozměry
- náplast na cívce, různé rozměry
- rychloobvaz na rány, různé rozměry
- obinadlo elastické, různé rozměry
- obvaz sterilní, různé rozměry
- obinadlo škrťací pryžové (60 x 1250 mm)
- šátek trojcípý
- vata obvazová a buničitá
- teploměr lékařský
- rouška resuscitační
- pinzeta anatomická
- pinzeta chirurgická rovná
- lékařské rukavice pryžové
- rouška PVC 45 x 55 cm

III. Různé - nůžky

- zavírací špendlíky, různé velikosti
- záznamník s tužkou
- svítilna/baterka včetně zdroje

2 ... Formulář

Podklady k akci /Jak to probíhá?/ Kdo je kdo? /

3 ... DOBRÝ TÁBOR

JAK POZNAT DOBRÝ TÁBOR

Informace ještě před konáním

Hygienické předpisy

Prohlášení o bezinfekčnosti

Tábor musí být bezpečný

Kvalifikovaní vedoucí

Jídelníček

Co nového se vaše dítě naučí

TÁBORY A SPOLEK POSEJDON

1) Info

2) Hygiena

3) Bezpečnost

4) Kvalifikovaní vedoucí

5) Jídelníček

6) Program/

5 ... Kurz

5 ... Vzory:

„Průvodní dopis na vodácký kurz“,

„Potvrzení o bezinfekčnosti“,

„Potvrzení platby“,

„Posudek o zdravotní způsobilosti dítěte k účasti na zotavovací akci a škole v přírodě“,

„Podmínky smlouvy o nájmu vybavení“,

„Prezenční listina“,

„Smlouva o úhradě cestovních nákladů při cestách konaných v zájmu spolku Posejdon“,

„Smlouva příkazní s dobrovolníkem spolku Posejdon“,

„Karta dobrovolníka“.

15 ... Seznamy:

„Minimální rozsah vybavení lékárníčky pro zotavovací akce pro děti a pro školy v přírodě“.

16 ... OBSAH

17 ... Tiráž

Tiráž

Titul: Příručka pro instruktory spolku Posejdon
Autor: Roman Štolfa, Daniel Lotter
Nakladatelství: Posejdon, o.s. Hlavní 33, Dolní Lutyně – Věřňovice, 73553
Rok vydání: 2015
Počet stran: 17
Vydání: první

